

# Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás (hirdetménnyel induló) - EKR000822552020

## E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Takarítási szolgáltatások**

Ajánlatkérő neve: **Kertvárosi Sportlétesítményeket Üzemeltető Kft**

### HIRDETMÉNY FEJADATOK

TED azonosító: EKR000822552020  
EHR azonosító: 14640/2020  
Közbeszerzési Értesítő iktatószáma: EKRSZ\_22401056  
Közzététel dátuma: 2020.08.14

## Ajánlati/részvételi felhívás

## Ajánlati/részvételi felhívás

### I. szakasz: Ajánlatkérő

#### I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Kertvárosi Sportlétesítményeket Üzemeltető Kft	Nemzeti azonosítószám	EKRSZ_22401056				
Postai cím:	Újszász Utca 106-108						
Város:	Budapest	NUTS-kód:	HU110	Postai irányítószám:	1165	Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Cserna Sándor						
E-mail:	titkarsag@uszudak.hu	Telefon:	+36 14022148	Fax:	+36 14022140		
Internetcím(ek)							
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	www.uszudak16.hu						
A felhasználói oldal címe: (URL)							
<b>Lebonyolító szerv(ek) adatai</b>							

#### I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg.	Nem
Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés.	Nem
A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda.	Nem

### I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen:	Igen
A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott:	Nem
További információ a következő helyről érhető el: <a href="https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000822552020/reszletek">https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000822552020/reszletek</a>	
További információ a következő címen szerezhető be a fent említett cím:	Igen
másik cím: (adjon meg másik címet)	Nem
Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó elektronikusan:	Igen <a href="https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000822552020/reszletek">https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000822552020/reszletek</a>
a fent említett címre:	Igen
a következő címre: (adjon meg másik címet)	Nem
Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:	Nem

### I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa:	Regionális/helyi szintű
---------------------	-------------------------

### I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység:	Szabadidő, kultúra és vallás
-----------------	------------------------------

## II. szakasz: Tárgy

### II.1) Meghatározás

<b>II.1.1) Elnevezés:</b>	Takarítási szolgáltatások
Hivatkozási szám:	EKR000822552020
<b>II.1.2) Fő CPV-kód:</b>	90910000-9
<b>II.1.3) A szerződés típusa:</b>	Szolgáltatás megrendelés
<b>II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:</b>	Az alábbi helyszíneken takarítási szolgáltatások ellátása 1. Erzsébet-ligeti Rátonyi Gábor uszoda-1453m2 (1165 Budapest, Újszász utca 106-108.) 2. Erzsébet-ligeti strand- 486 m2 (1165 Budapest, Újszász utca 106-108.) 3. A Szentmihályi Konrád Ferenc uszoda- 995 m2 ( 1162 Budapest, Segesvár utca 16.)
<b>II.1.5) Becsült érték:</b>	Érték áfa nélkül: 68 000 000 Pénznem: HUF
(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)	

### II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételre lehetőség van

Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Ajánlatkérő részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja, tekintettel arra, hogy a részajánlattétel biztosítása nem eredményezné a közpénzek hatékony felhasználását. A részajánlat tétel negatívan hatna beszerezni kívánt szolgáltatás teljesítésének körülményeire. Ajánlatkérő rögzíti, hogy az egy részben történő szerződéskötés biztosítja a szolgáltatás egységesfeladatellátását és irányítását valamennyi teljesítési helyen, illetve a beszerzésre kerülő higiéniai szerek azonosságát. A nagyobb feladatellátási volumentől Ajánlatkérő mennyiségi kedvezmény elérését várja, amely a fentiek felül indokolja a beszerzés egy részben történő megvalósítását.

## II.2) A közbeszerzés ismertetése

### II.2.1) Elnevezés:

A Kertvárosi Sportlétesítményeket Üzemeltető Kft.

### II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

90910000-9

### II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU11 Budapest

A teljesítés helye:

1. Erzsébet-ligeti Rátonyi Gábor uszoda-(1165 Budapest, Újszász utca 106-108.) 2. Erzsébet-ligeti strand(1165 Budapest, Újszász utca 106-108.) 3. A Szentmihályi Konrád Ferenc uszoda (1162 Budapest, Segesvár utca 16.)

### II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

1. Erzsébet-ligeti Rátonyi Gábor uszoda-1453m2 2. Erzsébet-ligeti strand- 486 m2 3. A Szentmihályi Konrád Ferenc uszoda- 995 m2

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

### II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbiakban megadott szempontok:

Igen

Minőségi szempont:

Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2.M.2.1/ szerinti szakember szakmai tapasztalata (hó, min.12 hó, max. 36 hó)

5

3.M.2.2/ szerinti szakember szakmai tapasztalata (hó, min.12 hó,max. 36 hó)

5

Költség szempont:

Nem

Ár szempont:

Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

Nettó ajánlati ár

90

### II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

### II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

24

vagy napban:

vagy Kezdet dátuma - Befejezés dátuma:

A szerződés meghosszabbítható

Nem

## II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma): .....

vagy Tervezett minimum: ..... / Maximális szám: .....

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

.....

## II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok) ..... Nem

## II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók: ..... Nem

## II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk ..... Nem

## II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos ..... Nem

## II.2.13) További információ:

.....

## III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

### III.1) Részvételi feltételek

#### III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban jogosult a 62-63. § szerinti kizáró okok közül egynek vagy többnek a közbeszerzési eljárásban való érvényesítését előírni, valamint köteles a 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontja szerinti kizáró ok érvényesítését előírni. Ajánlatkérő nem alkalmazza a Kbt. 114/A.§-át. Az Ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4) - (7) bekezdése alapján az igazolások benyújtására felhívott gazdasági szereplőnek (Ajánlattevőnek) az eljárást megindító felhívásban foglaltak, és a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17. § -ban foglaltak szerint kell igazolnia, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. Az ajánlattevőnek ajánlatában, egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá és emellett megfelel a Kbt. 65. §-a alapján, az Ajánlatkérő által meghatározott alkalmassági követelménynek.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön köteles megtenni a Kbt. 67. § (1) bekezdése szerinti nyilatkozatot, az alkalmassági minimumkövetelmény tekintetében. Amennyiben az ajánlattevő alkalmassága igazolásához kapacitást nyújtó szervezetre támaszkodik, az alkalmasság igazolása tekintetében, a Kbt. 114. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot a kapacitást nyújtó szervezet is köteles benyújtani. Ha az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevő más szervezet kapacitására támaszkodva felel meg, e szervezetnek az alkalmassági követelmények tekintetében az előírt igazolási módokkal azonos módon kell igazolnia az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

.....

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

.....

#### III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevő 321/2011. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés, c) pontjára, valamint a 19. § (2) és (3) bekezdéseire hivatkozik. Ajánlattevő a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján köteles benyújtani nyilatkozatát a Kbt. 67.§ (1) bekezdés szerint. Ajánlattevő ebben csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőnek az alábbiak szerint szükséges igazolnia, hogy megfelel az alkalmassági követelményeknek:

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

P1/ Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a felhívás feladását megelőző három mérlegfordulónappal lezárt üzleti év - általános forgalmi adó nélkül számított- közbeszerzés tárgya szerinti (épület takarítási szolgáltatásból származó) árbevétele mindösszesen nem éri el a nettó

50 millió forintot. A 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet. 19. § (1) bek. c) pontja alapján a felhívás feladását megelőző három mérlegforduló nappal lezárt üzleti évre vonatkozó – általános forgalmi adó nélkül számított –közbizserzés tárgya szerinti (épület belső takarítási szolgáltatás) árbevételéről szóló nyilatkozatot,attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét,amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy amennyiben az ajánlattevő a fenti irattal azért nem rendelkezik, mert olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges, az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett bármely, az ajánlatkérő által megfelelőnek tekintett egyéb nyilatkozattal vagy dokumentummal igazolhatja pénzügyi és gazdasági alkalmasságát. Az érintett ajánlattevő kiegészítő tájékoztatás kérése során köteles alátámasztani, hogy olyan jogi formában működik, amely tekintetében az árbevételről szóló nyilatkozat benyújtása nem lehetséges és tájékoztatást kérni az e pontokkal kapcsolatban előírt alkalmassági követelmény és igazolási mód helyett az alkalmasság igazolásának ajánlatkérő által elfogadott módjáról a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (3) bekezdés szerint. Ajánlattevők az előírt alkalmassági követelménynek kapacitást nyújtó szervezetek útján is megfelehetnek a Kbt. 65. § (7)-(8), (11) bekezdésében foglaltak szerint.

### III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlattevő a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján köteles benyújtani nyilatkozatát a Kbt. 67.§ (1) bekezdés szerint. Ajánlattevő ebben csupán arról köteles nyilatkozni, hogy az általa igazolni kívánt alkalmassági követelmények teljesülnek, az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat nem köteles megadni. Az ajánlatkérő által a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján az alkalmassági követelményekre vonatkozó igazolások benyújtására felhívott ajánlattevőnek az alábbiak szerint szükséges igazolnia, hogy megfelel az alkalmassági követelményeknek: Az alkalmasság igazolására a Kbt. 65. § (6),(7),(9) és (11) bekezdésben foglaltak is irányadók. Az előírt alkalmassági követelmények tekintetében a 321/2011. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a), b), c) és i) pontjaik az irányadóak. M1) A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 6 év legjelentősebb közbizserzés tárgya (épület takarítási szolgáltatás) szerinti referenciák ismertetését, amelyben az alábbiakat kell megadni: •a teljesítés idejét (kezdés és befejezés időpontja, év/hó/nap), •a szerződést kötő fél nevét és elérhetőségét, •az elvégzett munka rövid bemutatását, azon belül a takarított terület nagyságát (m2) •nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt. A referencia bemutatáshoz mellékelni kell a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 23. § bekezdése szerinti referenciaigazolást vagy nyilatkozatot. A referenciaigazolásnak, illetve nyilatkozatnak tartalmaznia kell a referenciabemutatásban előírt valamennyi adatot, továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (5) bekezdése értelmében, ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatás megrendelésére vonatkozó referencia igazolás vagy nyilatkozat - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3a) bekezdés a) pontja szerint három év teljesítéseinek igazolását írja elő, az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatás megrendeléseket veszi figyelembe. M.2.1-M.2.2) A 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 21. § (3) bek. b) pontja alapján azoknak a szakembereknek a megnevezését, képzettségük, gyakorlatuk a szakember által aláírt szakmai önéletrajzzal történő ismertetését, végzettséget igazoló okirat másolatokkal, akiket be kíván vonni a teljesítésbe. A szakmai önéletrajz részletesen – dátumokkal (év/hó/nap) - térjen ki a szakember által végzett takarítási szakmai gyakorlatra. A szakembernek nyilatkoznia kell arról, hogy az ajánlattevő nyertessége esetén a szerződés teljesítésében személyesen részt vesz. Ajánlatkérő a 321/2015. (X.30.) Korm.rendelet 2. § (5) bekezdése alapján jelzi, hogy az alkalmassági követelmények előzetes igazolására elfogadja-e az érintett gazdasági szereplő egyszerű nyilatkozatát M.3./ Takarítási szolgáltatási tevékenységre vonatkozóan ISO 9001:2015 és 14001:2005 szabványnak megfelelő érvényes tanúsítvánnyal vagy ezzel, egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékaival vagy mindezekkel a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 24. § (3) bek. szerinti egyenértékű dokumentummal rendelkezzen. M.4.1/ A takarítási szolgáltatási feladatok ellátására rendelkezik legalább 1db Karcher B40 típusú automata súrológéppel vagy megegyező műszaki paraméterekkel rendelkező takarító géppel, a 321/2015. (X.30.) Korm. rend 21.§ (3) i) pontja alapján. M.4.2/továbbá legalább 1db Karcher K5 magasnyomású mosóval vagy megegyező műszaki paraméterekkel rendelkező magasnyomású mosó géppel a 321/2015. (X.30.) Korm. rend 21.§ (3) i) pontja alapján.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

Az Ajánlatkérő alkalmatlannak minősíti az ajánlattevőt (közös ajánlattevőket), ha: M.1./Egy db legalább 1400 m2 alapterületű középület minimum három év teljesítéseinek igazolását írja elő, az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatás megrendeléseket veszi figyelembe. M.2.1/ 2 fő takarító végzettségű (OKJ 31 814 01 0000 00 00 és/ vagy 31 853 07 1000 00 00 vagy azzal egyenértékű), M.2.2/ 1 fő tisztítás-technológiai szakmunkás végzettségű (OKJ 32 853 03 0000 00 00 , vagy azzal egyenértékű). M.3./ Takarítási szolgáltatási tevékenységre vonatkozóan ISO 9001:2015 és 14001:2005 szabványnak megfelelő érvényes tanúsítvánnyal vagy ezzel, egyenértékű tanúsítvánnyal, vagy egyenértékű környezetvédelmi vezetési rendszerek egyéb bizonyítékaival vagy mindezekkel a 321/2015. (X.30.) Korm. rend. 24. § (3) bek. szerinti egyenértékű dokumentummal rendelkezzen. M.4.1/ A takarítási szolgáltatási feladatok ellátására rendelkezik legalább 1db Karcher B40 típusú automata súrológéppel vagy megegyező műszaki paraméterekkel rendelkező takarító géppel, M.4.2/továbbá legalább 1db Karcher K5 magasnyomású mosóval vagy megegyező műszaki paraméterekkel rendelkező magasnyomású mosó géppel.

### III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja  Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik  Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott  Igen

### III.1.6) A szerződés biztosítékai:

Késedelmi kötbér Vállalkozó köteles a teljesítés tekintetében meghatározott határidő betartására, ennek keretében Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a napi szintű feladatellátás során kötbérterhes határidővel teljesít. A Vállalkozó felelősségi körébe eső

késedelmes teljesítés esetén Vállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni a Megrendelő részére. A késedelem minden megkezdett napjára – azaz a késedelembe eséstől a teljesítésig eső napokra – fizetendő késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó ellenérték 0,5 %-a ( azaz fél százaléka). A késedelmi kötbér maximális mértéke a teljes nettó ellenérték 20%-a (húsz százaléka). A késedelmi kötbér a késedelem megszűnésekor, a póthatáridő lejártával vagy a kötbérmaximum elérésekor válik esedékessé. Hibás teljesítési kötbér Vállalkozó köteles a teljesítés tekintetében meghatározott feladatait szakszerűen, a tőle elvárható legmagasabb szakmai színvonalon ellátni, ennek keretében köteles a tevékenység ellátáshoz szükséges feladatait az előírt jogszabályi keretek között, a legmagasabb szintű szakmai odafigyeléssel, a megrendelői utasítások betartásával elvégezni. A feladatok hibás teljesítése esetén, mely hibás teljesítésért a Vállalkozó a felelős, Vállalkozó hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles. Hibás teljesítésnek minősül különösen, ha Vállalkozó a munka eredményére tekintettel nem tartja - illetve tartotta - be a vonatkozó jogszabályok, nemzetközi sztenderdek, előírások, az ágazati szabályok, illetőleg a szakma általánosan elfogadott előírásait, valamint figyelmen kívül hagyta Megrendelő elvárásait a feladat ellátásával kapcsolatban. A hibás teljesítési kötbér mértéke a hibás teljesítés – azaz a hibás teljesítéstől a hiba kijavításáig eredő időszak – minden egyes napjára a teljes ellenérték 0,5 %-a (fél százaléka). A hibás teljesítési kötbér maximális mértéke a teljes ellenérték 20 %-a (húsz százaléka). A hibás teljesítési kötbér a hiba megszüntetésekor, a póthatáridő lejártával vagy a kötbérmaximum elérésekor válik esedékessé. Meghiúsulási kötbér Megrendelő a szerződés teljesítésének elmaradása esetére meghiúsulási kötbért köt ki. A teljesítésnek a Vállalkozó hibájából történő ellehetetlenülése, továbbá a Vállalkozó szerződésszegésére alapított azonnali hatályú felmondás vagy elállás esetén Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke a teljes nettó szerződéses ellenérték 20%-a, melyet a terhelőlevél alapján kell Megrendelő részére megfizetni. A meghiúsulási kötbér megfizetése a teljesítés követelését kizárja. Megrendelő kötbérigényének érvényesítése nem jelenti a Megrendelő egyéb igényeinek elvesztését. Megrendelő a kötbért meghaladó kárát és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait is (kártérítés, jótállás, szavatosság stb. ) érvényesítheti Vállalkozóval szemben. Megrendelő a szerződésszegéssel okozott kárának megtérítését akkor is követelheti, ha a kötbérigényét nem érvényesítette. Kötbérről kiállított számviteli bizonylat a terhelőlevél. A kötbér megfizetésének elmulasztása a terhelőlevél kézhezvételét követő 10 (tíz) nap. A kötbér összege a Vállalkozó esedékes számlájának pénzügyi kifizetésekor beszámítható. Amennyiben a Megrendelőnek beszámításra alkalmas kötbérvetelése keletkezik, akkor Megrendelő saját döntése alapján a Vállalkozó által kiállított számla kiegyenlítésénél beszámítással is érvényesítheti kötbérvetelését.

### **III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:**

A díj Vállalkozó részére akkor jár, ha szerződés szerint teljesít. Vállalkozó szerződés szerinti teljesítését Megrendelő igazolja. Megrendelő a díjat a szabályszerűen kiállított és igazolt számla ellenében a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően a Ptk.6:130.§(1)-(2)bek., a Kbt.135.§(1)és(5)-(6)bek., az Áht. rend. figyelembevételével havonta történik. A késedelmes fizetés esetén a Ptk.6:155.§ (1) bek. szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles. A kifizetés, az ajánlattétel, és az elszámolás pénzneme a forint.

### **III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:**

A VI.3.9.)pont kiegészítése karakterkorlát miatt: A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 30.§ (4) bekezdése alapján a minősített ajánlattevőnek szintén külön kell igazolnia a szerződés teljesítésére való alkalmasságát azon alkalmassági követelmények tekintetében, amelyeknél az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban vagy az előminősítési rendszerében - a 28. § (3) bekezdése alapján meghatározott minősítési szempontokhoz képest - szigorúbban állapítja meg az ajánlattevő pénzügyi és gazdasági, valamint műszaki, illetve szakmai alkalmasságának feltételeit és igazolását. Az ajánlatkérőnek a szigorúbban meghatározott alkalmassági követelményekre kifejezetten utalnia kell az eljárást megindító felhívásban. A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. és 9. §-ai szerint kell igazolnia, hogy vele szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdésének a-h) pontjaiban, a k)-l), n) és p) pontjaiban, valamint (2) bekezdésében, továbbá a Kbt. 63. §-ának (1) bekezdésében meghatározott körülmények.

## **III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek**

### **III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettségre) vonatkozó információk** (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

Nem

### **III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:**

A Budapest Főváros Kormányhivatala XIV. Kerületi Hivatala Népegészségügyi Osztályhoz a Nemzeti Népegészségügyi Központ 2020. június 18-án kelt útmutató, 2. kiadásban foglaltak szerinti szigorú betartása, de különösen annak a 3.3 pontjában foglaltakat, miszerint : A mellékhelyiségekben és zuhanyzóknak legalább óránként (forgalmasabb területeken szükség szerint gyakrabban) szükséges fertőtlenítő takarítást végezni. Minden mellékhelyiségben legyen kézmosási és kézfertőtlenítési lehetőség. A kézzárításra legalkalmasabb az eldobható papírtörölköző használata, de ennek hiányában meleg levegős kézzárító is használható. A fogyóeszközök pótlásáról folyamatosan gondoskodni kell. A távolság tartására az öltözőkben, illemhelyiségekben, zuhanyzóknak, szaunákban, gőzkamrákban és kapcsolódó létesítményekben, zuhanyzóknak és a mellékhelyiségekben is ügyelni kell, lehetőség szerint el kell kerülni a sorban állást, a zsúfoltságot. A mellékhelyiség padlóján javasolt a megfelelő távolságok betartását segítő jelzések, matricák elhelyezése. A szaunák, gőzfürdők mellett fel kell tüntetni az egyidejűleg bent tartózkodható személyek számát. Az öltözőhelyiségek maximális kapacitását olyan módon kell meghatározni, hogy betartható legyen az előírt m személyes távolság. Ahol megoldható, ezt az öltözőszekrények számának csökkentésével is szükséges biztosítani. Az öltözők terhelésének folyamatos követése szükséges. Amennyiben a vendéglétszám miatt a szükséges védőtávolság nem biztosítható, gondoskodni kell a fűdővendégek öltözőbe történő szakaszos beengedéséről. Az öltözőhelyiségeket óránként takarítani szükséges, az öltözőszekrények« padok fertőtlenítő lemosásával. Az öltözőszekrényeket, benne található vállfákat minden vendég után ki kell fertőtleníteni. A forgalmasabb látogatóterekben (pl. beléptetés, forgalmasabb közlekedőterek) legalább óránként kell takarítani. A vendégek vagy a személyzet által gyakran érintett felületeket, úgy, mint ajtókilincs, liftgombok, kapcsolók, fogantyúk, korlátok, csaptelepek, WC lehúzó, pultok, utcabútorok stb., rendszeresen (legalább óránként) kell fertőtleníteni. Medencekorlátok, vízbejutást segítő eszközök óránkénti történő fertőtlenítése javasolt. A csúszdák és egyéb vízi játékok, attrakciók üzemeltetése során figyelmet kell fordítani arra, hogy a sorban állók között mintegy 1,5 m távolság legyen. A kapaszkodókat, korlátokat fertőtleníteni szükséges. Amennyiben a fürdő területén egyéb szolgáltatások (pl. játszótér, sportpályák) üzemelnek, ezeket legalább naponta kétszer, vagy használatot követően takarítani és fertőtleníteni kell. A kölcsönözhető eszközök (pl. labda, ütő, pihenőágy, vízi szabadidős eszközök) fertőtlenítése minden használat után szükséges. Az engedélyezett háztartási fertőtlenítőszeres túlnyomó része megfelelő hígításban hatékony a SARSCoV-2 vírus ellen. A

hígításhoz a csomagoláson levő utasítást kell figyelembe venni. Az általánosan alkalmazandó koncentráció: 70 0/4-os alkohol (etanol) kis felületek és eszközök két használat közötti fertőtlenítésére Nátrium-hipoklorit (hypo) 0.1 %-os hígítása felület fertőtlenítésre, 0,5 %-os oldat vérrel vagy egyéb testfolyadékkal szennyezett felületek fertőtlenítésére. o Hidrogén-peroxid tartalmú szerek 0,5 %-os hígítása . A láthatóan szennyezett felületeket a hatékonyabb fertőtlenítés érdekében fertőtlenítés előtt detergensekkel meg kell tisztítani. A fertőtlenítőszerrel minden esetben a gyártó által magyar nyelven feltüntetett használati utasítás szerint, megfelelő koncentrációban és megfelelő behatási idővel kell felhasználni. A takarítást végző személyzet számára megfelelő védőfelszerelést kell biztosítani. A takarítást végző személyzetet oktatásban kell részesíteni a felületek tisztításának, fertőtlenítésének fontosságáról, a fokozott fertőtlenítést igénylő területekről. Tájékoztatjuk Ajánlattevőket, hogy a nyári időszakban a Strand területére plusz 1 fő ügyletes takarítót biztosítani szükséges.

### III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Nem

## IV. szakasz: Eljárás

### IV.1) Meghatározás

#### IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Meghívásos eljárás

Nem

Tárgyalásos eljárás

Nem

Versenypárbeszéd

Nem

Innovációs partnerség

Nem

#### IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul

Nem

Keretmegállapodás egy ajánlattevővel

Keretmegállapodás több ajánlattevővel

A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul

Nem

A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják

Nem

#### IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

Nem

#### IV.1.4) Információ a tárgyalásról

(klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

Nem

#### IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni

Nem

### IV.2) Adminisztratív információk

#### IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(KÉ-szám/évszám)

#### IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: 2020.08.25 10:00 óra/perc

#### IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

**IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyekben az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:**

HU

**IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)**

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 30 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

**IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei**

Dátum, helyi idő: 2020.08.25 12:00 óra/perc

Hely: ekr.gov.hu

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az elektronikus bontás szabályait az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII.19.) Korm.rendelet (e-Kr.) 15. § és a Kbt. 68.§-a szerint. Az ajánlat kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújtható be.

**VI. szakasz: Kiegészítő információk**

**VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk**

A közbeszerzés ismétlődő jellegű:

Nem

**VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról**

A megrendelés elektronikus úton történik:

Igen

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak:

Igen

A fizetés elektronikus úton történik:

Igen

**VI.3) További információk:**

**VI.3.1) Feltételes közbeszerzés**

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be.

Igen

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Közszolgáltatási szerződés alapján működik, a szerződéskötésre jóváhagyás szükséges a fenntartótól.

**VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)**

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött:

Nem

**VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk**

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja.

Nem

**VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében**

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja

**VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:**

0 - 10

**VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti ponthatárok közötti pontszámot megadásra kerül:**

Fordított arányosítás és egyenes arányosítás

**VI.3.7) Életciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ**

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét életciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

**VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk**



Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását.

### **VI.3.9) További információk:**

A Kbt. 35. § (8) bekezdésnek megfelelően gazdálkodó szervezet alapítását nem teszi lehetővé Ajánlatkérő. Helyszíni bejárás időpontja: 2020.08.19. 10:00. Cím: 1165 Budapest, Újszász utca 106-108. A helyszíni bejárás az ajánlatkérő jelenléti ívet vesz fel, a bejárás történő részvétel feltétele a jelenléti ív – valós adatokkal történő – kitöltése. A helyszíni bejárás nem konzultációs jellegű. Esetleges kérdéseiket a helyszíni bejárást követően, kiegészítő tájékoztatás kérésével tegyék fel. Szakmai ajánlat: - Tételes beárazott költségvetés. Az ajánlattevő ezen dokumentumot kitöltve köteles az ajánlatához csatolni, szerkeszthető formátumban a nyomtatott formával megegyező tartalommal is. - Szakmai ajánlat: Ajánlatkérőnek a csatolt árazatlan költségvetés kitöltésével is meg kell adnia az arra vonatkozó ajánlatát, továbbá Ajánlatkérőnek különösen fontos érdeke fűződik ahhoz, hogy a takarítás megfelelő minőségben és a helyszín specifikumára hangoltan történjen. Erre való tekintettel Ajánlattevőknek el kell készíteni takarítási feladatok elvégzését tartalmazó, elképzeléseiket bemutató minőségtervüket, figyelemmel a közbeszerzési eljárás keretében rendelkezésre bocsátott feladatlírásban meghatározottakra is. Az Ajánlattevőknek be kell mutatniuk, hogy milyen konkrét intézkedésekkel fogják biztosítani a feladatok minőségi megvalósítását, és milyen komplex átfogó javaslatokat tesznek az esetleges problémák kezelésére. Az esetlegesen előforduló problémákat részletesen be kell mutatni és azok megoldására, illetve elkerülésére is javaslatokat kell tenniük. A szakmai ajánlat részét kell képeznie a megvalósítási tervnek és a felelősségi mátrixnak. A megvalósítási tervnek teljes mértékben összhangban kell lennie, mind részeiben, mind egészében az ajánlattal, továbbá az Eljárást megindító Felhívásban és Ajánlati Dokumentációban, kiemelten a feladatlírásban foglaltakkal. A szakmai ajánlatnak tartalmaznia kell, hogy a takarítási feladatok ellátása során miként kíván együttműködni Ajánlattevő a Megrendelővel, illetőleg az intézmények működési rendjével, esetleges rendezvényekkel kapcsolatos takarítási feladatok ellátása során. A szakmai ajánlatban valamennyi takarítási metodikát, technikát és alkalmazott tisztító szereket és eszközöket be kell mutatni, továbbá ismertetni kell ezek mennyiségi koncentráció %-át a vonatkozó jogszabályi előírásokkal való megfelelést, valamint az alkalmazott eszközök csereszükségességét (milyen időszakonként szükséges a takarítás során használt eszközök cseréje) is. Kötelező minimális tartalmi elemek: Ajánlattevőnek szakmai ajánlatát az átláthatóság érdekében az alábbiakban megadott pontokba szedve szükséges elkészítenie: 1. Megvalósítási terv: 1.1. Takarítási technológia, technológiai folyamatok, módszerek részletes bemutatása valamennyi burkolattípus vonatkozásában 1.2. esetlegesen előforduló problémák bemutatása, javaslat azok elkerülésére, megoldására 1.3. Alkalmazni kívánt tisztítószer fajtája, koncentrációja (amennyiben a tisztítószer hígítás nélkül alkalmazandó, kérjük azt is feltüntetni) 1.4. alkalmazni kívánt eszközök bemutatása, csereszükséglete (milyen időszakonként szükséges a takarítás során használt eszközök cseréje) 1.5. takarítás során keletkező veszélyes hulladékok elszállításának, illetve kezelésének ismertetése 1.6. Organizáció – Ajánlattevő miként kíván együttműködni megrendelővel, az intézmények működési rendjével, illetve az esetleges rendezvényekkel, látogatókkal kapcsolatos takarítási feladatok ellátása 2. Felelősségi mátrix: (a takarítási feladatok ellátásában, irányításában, ellenőrzésében résztvevő személyek vonatkozásában) 2.1. az ajánlatban bemutatásra került, takarításba bevont személyek bemutatása, felelősségi és tevékenységi köre 2.2. valamennyi utasítási joggal rendelkező személy bemutatása, utasítási körök megnevezése 2.3. a takarítási feladat megvalósítása kapcsán elképzelt szervezeti struktúra ismertetése (közös ajánlattevők illetve alvállalkozók bevonása esetén e szervezet szakembereit is megjelölve) 2.4. ellenőrzési folyamat bemutatása, ellenőrzési jogkörrel rendelkező személyek bemutatása 2.5. felelősségi és cselekvési útvonaltól a személyek megnevezésével (bemutatva a kapcsolódási pontokat a Megrendelőtől a feladatot ellátó takarító munkatársig) 2.6. esetleges kritikus helyzet esetén az egyes személyek helyettesítése A II.1.8.) pontban folytatás karakterkorlát miatt: Tekintettel arra, hogy az EKR rendszerbe max. 25 MB méretű fájl tölthető fel, ajánlatkérő a 7-Zip programmal darabolta fel a közbeszerzési dokumentumokat max 25 MB méretű fájlokra. A feltöltött fájlokat kérjük egy mappába letölteni, majd az ingyenesen elérhető 7-Zip programmal kibontani: jobb egér gomb → 7-Zip → Fájlok kibontása... 7-Zip program az alábbi linkről tölthető le: [https:// www.7-zip.org/](https://www.7-zip.org/) - Karakterkorlát miatti rövidítések: Kbt. = 2015. évi CXLI. törvény; Kr. = 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet; EKR rendelet = 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet; EKR = elektronikus közbeszerzési rendszer; AK = ajánlatkérő; AT = ajánlattevő; AF = ajánlati felhívás; KD = közbeszerzési dokumentum; EEKD = egységes európai közbeszerzési dokumentum. - A KD korlátlanul és teljes körűen, közvetlenül és térítésmentesen elektronikusan elérhető a felhívás I.3) pontjában meghatározott címen. Tárgyi eljárásra történő jelentkezés előfeltétele az EKR rendszerben történő ajánlattevői regisztráció, összhangban az EKR rendelet rendelkezéseivel. - Ajánlatkérő helyszíni bejárást nem tart. - Ajánlatnak tartalmaznia kell az AF-ben és a KD-ban meghatározott valamennyi dokumentumot (űrlapot, elektronikusan csatolandó nyilatkozatot/igazolást). Az ajánlat megtételével kapcsolatban az ajánlatkérő kifejezetten felhívja a figyelmet a Kbt.

### **VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:**

2020.08.14 (A rendszer automatikusan tölti)

**Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.**